

# แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

## คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

แผนการจัดการความรู้ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ประกอบด้วย 6  
ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

### ขั้นตอนที่ 1 ตั้งแต่งคณะกรรมการการจัดการความรู้



มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
HUALACHEW CHALERM PRAKET UNIVERSITY  
18/18 ถนนพหลโยธิน กม.18 (บางเขน-นครราชสีมา) อ.บางเขน จ.นนทบุรี 10160  
18/18 Debaratana Road, km. 18 (Bangkok-Traffi) Rangsee District, Samutprakan 10160, THAILAND  
โทร. 0-2312-4300 โทรสาร 0-2312-4237 Tel. 6662 312-4300-73 Fax. 6662 312-4237  
<http://www.hcu.ac.th>

มวท.ภ.ค.016

คำสั่งคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
ที่ 031/2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ คณะเภสัชศาสตร์ ปี 2562

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้คณะเภสัชศาสตร์ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ  
วัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ คณะเภสัชศาสตร์ ปี 2562 มีรายนามดังต่อไปนี้

1. รองศาสตราจารย์ ชยาชัย	สาตแสงจันทร์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศิริประภา	ทับทิม	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.วิรัตน์	ทองรอด	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.ปวีณา	ว่องตระกูล	กรรมการ
5. อาจารย์ พศิน	หัสคำ	กรรมการ
6. อาจารย์ สุวดี	สุปวิสัยทัศน์	กรรมการ
7. อาจารย์ ปารวีน	รามนันท์	กรรมการ
8. อาจารย์ พรปวีณ์	โพธิสม	กรรมการ
9. นางสาว อุบลวรรณ	ผสมทรัพย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

1. ส่งเสริมโครงการภายในคณะเภสัชศาสตร์ ให้เข้าสู่กระบวนการจัดการความรู้
2. ทำการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และบุคคลทั่วไป เข้าถึงคลังความรู้
3. พัฒนาคณะเภสัชศาสตร์ให้เข้าสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
4. จัดทำสรุปผลการดำเนินการตามองค์ประกอบคุณภาพตัวบ่งชี้คุณภาพและเกณฑ์ประเมินคุณภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 19 สิงหาคม 2562

สั่ง ณ วันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2562

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชาญ จันทวีวิทยานุกิต)  
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนแม่บทกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)			
ขั้นตอน	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา
1	การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification)	กำหนดขอบเขตและเป้าหมาย KM	ส.ค. 62
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition)	จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้	ก.ย. 62-ก.ค. 63
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization)	จัดทำโครงสร้าง website ของคณะฯ เพื่อการจัดเก็บความรู้อย่างเป็นระบบ	ก.ย. 62-ก.ค. 63
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement)	เรียบเรียง ทบทวน ปรับปรุง เนื้อหาองค์ความรู้ที่ได้ให้สมบูรณ์ ถอดบทเรียนเพื่อนำไปปฏิบัติจริง	ก.ย. 62-ก.ค. 63
5	การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access)	นำองค์ความรู้หรือแนวทางการปฏิบัติที่ดีจัดเก็บใน website ของคณะ <a href="https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A">https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A</a> เพื่อให้อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และบุคคลทั่วไปเข้าถึงข้อมูลความรู้	มิ.ย. 63-ก.ค. 63
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing)	6.1) ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ 6.2) ทำ การ แบ่ง ปัน แลก เปลี่ยน เรียบ น รู่ ใน website ของ คณะ <a href="https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A">https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A</a>	มิ.ย. 63-ก.ค. 63
7	การเรียนรู้ (Learning)	ประเมินผลแผนปฏิบัติการจัดการความรู้	มิ.ย. 63-ก.ค. 63

### ขั้นตอนที่ 3 กำหนดขอบเขตการจัดการความรู้ (KM Focus Areas)

บ่งชี้ความรู้หรือกำหนดขอบเขตของการจัดการความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรหรือจำเป็นต้ององค์กรให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะฯ โดยคณะกรรมการการจัดการความรู้ ดังนี้

ขอบเขตการจัดการความรู้ (KM Focus Areas)	
ประเด็นยุทธศาสตร์	องค์ความรู้ที่ต้องการในการจัดการความรู้
ด้านการผลิตบัณฑิต	แนวทางการพัฒนาอาจารย์ผ่านการสัมมนาความรู้เชิงบูรณาการด้านการบริหารทางเภสัชกรรม เรื่อง Integrate pharmaceutical care in intensive care unite (รับผลิตขอโดย อาจารย์พศิน หัสดำ และ อาจารย์สุวดี สุปรียสกันธ์)
ด้านการวิจัย	งานวิจัยสมุนไพรสู่การเป็นผลิตภัณฑ์ (รับผลิตขอโดย คณบดี และ รศ. ชาญชัย สาดแสงจันทร์)

### ขั้นตอนที่ 4 จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้

เมื่อได้ขอบเขตการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่จะดำเนินการแล้ว จึงจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ โดยระบุวิธีการสู่ความสำเร็จ เป้าหมายของการจัดการความรู้ (Desired State) ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator; KPI) โดยวัดผลเป็นรูปธรรม ระยะเวลาในการดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ

องค์ความรู้	วิธีการสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
แนวทางการพัฒนาอาจารย์ผ่านการสัมมนาความรู้เชิงบูรณาการด้านการบริหารทางเภสัชกรรม เรื่อง Integrate	1) สืบหาความต้องการอาจารย์ในประเด็นต่างๆ เพื่อเสริมสร้างทักษะและความมั่นใจในการอภิปรายกรณีศึกษา ร่วมกับนักศึกษา 2) กำหนดหัวข้อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	1) อาจารย์ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในประเด็นสำคัญของการดูแลผู้ป่วย ICU มากขึ้น 2) อาจารย์มีทักษะมากขึ้นในการอภิปรายกรณีศึกษา	1) คะแนนประเมินจากแบบสอบถาม 3.5 คะแนน	29 ตุลาคม 2562 ถึง 9 มีนาคม 2563	อ.พศิน หัสดำ และ อ.สุวดี สุปรียสกันธ์

<p>pharmaceutical care in intensive care unite</p>	<p>3) ดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>4) สรุปลงผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน</p> <p>5) ถอดบทเรียนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ใช้อภิปรายกรณีศึกษา ร่วมกับนักศึกษา</p>				
<p>งานวิจัยสมุนไพรสู่การเป็นผลิตภัณฑ์</p>	<p>1) กำหนดหัวข้อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>2) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>3) ดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>4) สรุปลงผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ ปัญหาและ</p>	<p>มีการระดมความคิดและเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จนนำไปสู่การค้นหาแนวทางปฏิบัติที่ดีในงานวิจัยสมุนไพรสู่การเป็นผลิตภัณฑ์</p>	<p>เกิดองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีในงานวิจัยสมุนไพรสู่การเป็นผลิตภัณฑ์</p>	<p>18 ธันวาคม 2562</p>	<p>คณะเภสัชศาสตร์ และ คณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์</p>

	อุปสรรคในการ ดำเนินงาน 5) ถอดบทเรียนเพื่อเป็น แนวทางในการปฏิบัติที่ ดี				
--	------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

#### **ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ และติดตามผลการดำเนินงาน**

ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ และติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด โดยแบ่งการติดตามผลการดำเนินงานออกเป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 ช่วงเวลาตั้งแต่ วันที่ 1 ส.ค. 62 - 31 ม.ค. 63 และ ระยะที่ 2 ช่วงเวลาตั้งแต่ วันที่ 1 ก.พ. 63 - 31 ก.ค. 63 ของรอบปีการศึกษา ระยะที่ 2 จัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์

#### **ขั้นตอนที่ 6 นำผลการดำเนินงานมาใช้ในการปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ในปีถัดไป**

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษากรรมการการจัดการความรู้ นำผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้มาทบทวน เพื่อทำการคัดเลือกและกำหนดขอบเขตการจัดการความรู้ พร้อมทั้งแก้ไขและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ในรอบปีการศึกษาถัดไป

รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2562

คณะเภสัชศาสตร์ ด้านงานวิจัย

ประเด็น	ข้อมูล
1. หัวข้อการจัดการความรู้	งานวิจัยสมุนไพรสู่การเป็นผลิตภัณฑ์
2. วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	18 ธันวาคม 2562
3. สถานที่จัดกิจกรรมและจำนวนผู้เข้าร่วม	สถานที่จัดกิจกรรม คณะเทคนิคการแพทย์ จำนวนผู้เข้าร่วม 27 คน
4. วัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้	1. เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ และมีการรวบรวมความรู้ในด้านการทำวิจัยสมุนไพร 2. เพื่อให้อาจารย์ได้มีการต่อยอดและพัฒนางานวิจัยสมุนไพรสู่การเป็นผลิตภัณฑ์ 2. เพื่อให้อาจารย์ได้มีแนวทางในการขอทุนวิจัยจากองค์กรภายนอก 3. เพื่อให้อาจารย์ที่ทำวิจัยทางด้านสมุนไพรได้ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานของงานวิจัยสมุนไพรให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
5. การดำเนินการตามกระบวนการจัดการความรู้ (7 ขั้นตอน)	
กระบวนการ	การดำเนินการ
5.1 การบ่งชี้ความรู้	1. สอดคล้องกับวิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน ในเรื่องงานวิจัย 2. วิธีการบ่งชี้ความรู้ <input type="checkbox"/> การประชุมภายในหน่วยงาน <input checked="" type="checkbox"/> พูดคุยภายในกลุ่ม <input checked="" type="checkbox"/> สืบค้นความคิดเห็น <input checked="" type="checkbox"/> ปัญหาที่พบจากการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ..... 3. ตรงกับแผนการจัดการความรู้ของคณะ/หน่วยงานหรือไม่ <input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน <input type="checkbox"/> ไม่ตรงตามแผน เพราะ.....
5.2 การสร้างและการแสวงหาความรู้	แหล่งความรู้ มาจากแหล่งใด <input checked="" type="checkbox"/> จากตัวบุคคลภายในองค์กร <input type="checkbox"/> ความรู้เดิมที่มี <input type="checkbox"/> ความรู้จากภายนอกองค์กร <input type="checkbox"/> งานวิจัยของคณะวิชา <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5.3 การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	คณะ/หน่วยงาน มีการจัดเก็บองค์ความรู้ในรูปแบบใด <input type="checkbox"/> เอกสาร/คู่มือ <input type="checkbox"/> วีดีโอ

	<input type="checkbox"/> ฐานข้อมูล <input checked="" type="checkbox"/> เว็บไซต์ <a href="https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A">https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A</a> <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5.4 การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้	มีการปรับปรุงองค์ความรู้เพื่อให้ง่ายต่อการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> โดยคณะกรรมการจัดการความรู้ <input type="checkbox"/> โดยผู้เชี่ยวชาญภายใน <input type="checkbox"/> โดยผู้เชี่ยวชาญภายนอก <input type="checkbox"/> ตรวจสอบโดยเจ้าขององค์ความรู้ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5.5 การเข้าถึงความรู้	ช่องทางเข้าถึงความรู้ คือช่องทางใด <a href="https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A">https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A</a>
<b>กระบวนการ</b>	<b>การดำเนินการ</b>
5.6 การแบ่งปันและการแลกเปลี่ยนความรู้	รูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ใช้ <input type="checkbox"/> ระบบทีมสายงาน <input type="checkbox"/> กิจกรรมกลุ่ม <input type="checkbox"/> ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (COP) <input type="checkbox"/> ระบบพี่เลี้ยง <input type="checkbox"/> พุดคุยแลกเปลี่ยน <input checked="" type="checkbox"/> เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5.7 การเรียนรู้	1. วิธีการที่คณะ/หน่วยงาน นำแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้จากการจัดการความรู้ ไปใช้ <input type="checkbox"/> มอบหมายในที่ประชุม <input checked="" type="checkbox"/> มอบหมายให้ดำเนินการเป็นกลุ่ม/คณะทำงาน <input type="checkbox"/> มอบหมายเป็นรายบุคคล <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ..... 2. มีการประเมินผลที่เกิดจากการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มี โปรดแนบผลการประเมิน <input type="checkbox"/> ยังไม่ประเมิน จะดำเนินการ วันที่..... <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่มีการประเมินผลการเรียนรู้ ในปีการศึกษานี้
6. องค์ความรู้ / แนวปฏิบัติที่ได้จากการจัดการความรู้	โปรดแนบไฟล์สรุปองค์ความรู้ / แนวปฏิบัติ พร้อมไฟล์ภาพประกอบกิจกรรมอย่างน้อย 3 ภาพ

ลงชื่อ.....

(รศ. ภก. ชัญชัย สาดแสงจันทร์)

ผู้ให้ข้อมูล

เบอร์ติดต่อ 1215



## รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2562

## คณะเภสัชศาสตร์ ด้านการเรียนการสอน

ประเด็น	ข้อมูล
1. หัวข้อการจัดการความรู้	แนวทางการพัฒนาอาจารย์ผ่านการสัมมนาความรู้เชิงบูรณาการด้านการบริหารทางเภสัชกรรม เรื่อง Integrate pharmaceutical care in intensive care unite
2. วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	29 ตุลาคม 2562 ถึง 9 มีนาคม 2563
3. สถานที่จัดกิจกรรมและจำนวนผู้เข้าร่วม	
4. วัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้	1) อาจารย์ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในประเด็นสำคัญของการดูแลผู้ป่วย ICU มากขึ้น 2) อาจารย์มีทักษะมากขึ้นในการอภิปรายกรณีศึกษา
5. การดำเนินการตามกระบวนการการจัดการความรู้ (7 ขั้นตอน)	
กระบวนการ	การดำเนินการ
5.1 การบ่งชี้ความรู้	<p>1. สอดคล้องกับวิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน ในเรื่อง พัฒนาระบบการเรียนการสอนจากประสบการณ์จริง</p> <p>2. วิธีการบ่งชี้ความรู้</p> <p><input type="checkbox"/> การประชุมภายในหน่วยงาน                      <input checked="" type="checkbox"/> พูดคุยภายในกลุ่ม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> สัมภาษณ์ความคิดเห็น                                      <input checked="" type="checkbox"/> ปัญหาที่พบจากการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....</p>

	<p>3. ตรงกับแผนการจัดการความรู้ของคณะ/หน่วยงานหรือไม่</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ตรงตามแผน เพราะ.....</p>
5.2 การสร้างและการแสวงหาความรู้	<p>แหล่งความรู้ มาจากแหล่งใด</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> จากตัวบุคคลภายในองค์กร      <input type="checkbox"/> ความรู้เดิมที่มี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ความรู้จากภายนอกองค์กร      <input type="checkbox"/> งานวิจัยของคณะวิชา</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....</p>
5.3 การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	<p>คณะ/หน่วยงาน มีการจัดเก็บองค์ความรู้ในรูปแบบใด</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสาร/คู่มือ      <input type="checkbox"/> วิดีโอ</p> <p><input type="checkbox"/> ฐานข้อมูล      <input checked="" type="checkbox"/> เว็บไซต์</p> <p><a href="https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A">https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A</a></p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....</p>
5.4 การประมวลและกลั่นกรองความรู้	<p>มีการปรับปรุงองค์ความรู้เพื่อให้ง่ายต่อการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> โดยคณะกรรมการจัดการความรู้      <input type="checkbox"/> โดยผู้เชี่ยวชาญภายใน</p> <p><input type="checkbox"/> โดยผู้เชี่ยวชาญภายนอก      <input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบโดยเจ้าขององค์ความรู้</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....</p>
5.5 การเข้าถึงความรู้	<p>ช่องทางเข้าถึงความรู้ คือช่องทางใด <a href="https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A">https://pharmacy.hcu.ac.th/page_knowledge_all/A</a></p>
<b>กระบวนการ</b>	<b>การดำเนินการ</b>
5.6 การแบ่งปันและการแลกเปลี่ยนความรู้	<p>รูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ใช้</p> <p><input type="checkbox"/> ระบบทีมสายงาน      <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมกลุ่ม</p>

	<input type="checkbox"/> ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (COP) <input checked="" type="checkbox"/> ระบบพี่เลี้ยง <input type="checkbox"/> พุดคุยแลกเปลี่ยน <input checked="" type="checkbox"/> เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5.7 การเรียนรู้	<p>1. วิธีการที่คณะ/หน่วยงาน นำแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้จากการจัดการความรู้ ไปใช้</p> <input type="checkbox"/> มอบหมายในที่ประชุม <input checked="" type="checkbox"/> มอบหมายให้ดำเนินการเป็นกลุ่ม/คณะทำงาน <input type="checkbox"/> มอบหมายเป็นรายบุคคล <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ..... <p>2. มีการประเมินผลที่เกิดจากการเรียนรู้</p> <input checked="" type="checkbox"/> มี โปรดแนบผลการประเมิน อาจารย์ใหม่มีความเข้าใจในการออกแบบการสอน ในส่วนของสาระ ประเด็นสำคัญในการเน้น จุดเข้าใจผิด ของการสอนในแต่ละหัวข้อ มากขึ้น <input type="checkbox"/> ยังไม่ประเมิน จะดำเนินการ วันที่..... <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการประเมินผลการเรียนรู้ ในปีการศึกษานี้
6. องค์กรความรู้ / แนวปฏิบัติ ที่ได้จากการจัดการความรู้	โปรดแนบไฟล์สรุปองค์ความรู้ / แนวปฏิบัติ พร้อมไฟล์ภาพประกอบกิจกรรมอย่างน้อย 3 ภาพ

ลงชื่อ.....

(อ พศิน ทัศนคำ)

ผู้ให้ข้อมูล

เบอร์ติดต่อ.....

